

# Trainingsportfolio



**Yamina Blume | your best practice**

Training, das Sie und Ihr Business voranbringt.

+49 163 261 5371 | [hello@yourbestpractice.de](mailto:hello@yourbestpractice.de)

[yourbestpractice.de](http://yourbestpractice.de)

Training	Beschreibung	Inhalte	Zielgruppe
<p><b>Prozessmanagement „to go“</b></p> <p>Grundlagen Prozessmanagement in nur einem Tag</p>	<p>In diesem Kompakt-Seminar lernen Sie gezielt aufbereitet die wesentlichen Grundlagen des Prozessmanagements kennen. Darüber hinaus bekommen Sie bewährte Werkzeuge und Methoden an die Hand, um Prozesse und Prozessstrukturen zu erfassen, weiterzuentwickeln und zu etablieren. In nur einem Tag werden Sie sicherlich noch nicht zum Experten, aber Sie gewinnen einen weitreichenden Überblick zum Thema Prozessmanagement und wissen, wie Sie erfolgreich vom Ist-Prozess zum Sollprozess gelangen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Theoretische Grundlagen kompakt</li> <li>▪ Werkzeuge, Methoden und Techniken, um Prozesslandschaften zu erstellen, Prozesse strukturiert aufzunehmen, zu dokumentieren und zu gestalten.</li> <li>▪ Neue Prozesse etablieren - Relevanz und Grundzüge des Change-Managements</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fach &amp; Führungskräfte</li> <li>▪ Projektmanager, Qualitätsmanager, angehende Prozessmanager</li> <li>▪ Leitende und Mitarbeitende, die mit Prozessarbeit betraut sind oder sich mit Prozessmanagement vertraut machen wollen.</li> </ul>
<p>1 Tag Präsenz - 650 € Online - 590 €</p>			
<p><b>Prozessmanagement Basics</b></p> <p>Einführung in die Welt des Prozessmanagements</p>	<p>Das Training vermittelt Ihnen umfassende Grundlagen rund um das Thema Prozessmanagement. Hierbei werden Sie bewährte Werkzeuge und Methoden an die Hand bekommen, mit denen Sie selbst in Ihrer Prozessarbeit aktiv werden können. Sie wissen, wie man Prozesse strukturiert aufnimmt, sauber dokumentiert und optimal darstellt. Auf dieser Basis sind Sie in der Lage, Prozesse zu bewerten, verbessern und die neu gestalteten Prozesse nachhaltig zu etablieren. Dabei erkennen Sie die Zusammenhänge zu Lean und Change-Management und können somit weit über den Tellerrand hinausblicken.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Theoretische Grundlagen</li> <li>▪ Werkzeuge, Methoden und Techniken</li> <li>▪ Prozesse aufnehmen, darstellen, bewerten und verbessern</li> <li>▪ Gründe &amp; Motivation zur Prozessänderung</li> <li>▪ Exkurs Lean Management</li> <li>▪ Potentiale und Problemursachen erkennen</li> <li>▪ Lösungen finden und bewerten</li> <li>▪ Sollprozesse gestalten</li> <li>▪ Prozessveränderungen einführen</li> <li>▪ Grundlagen Change-Management</li> <li>▪ Stakeholderanalyse</li> <li>▪ Commitment erzielen</li> <li>▪ Change-Konzept erstellen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fach &amp; Führungskräfte</li> <li>▪ Projektmanager, Qualitätsmanager, angehende Prozessmanager</li> <li>▪ Leitende und Mitarbeitende, die mit Prozessarbeit betraut sind oder sich mit Prozessmanagement vertraut machen wollen.</li> </ul>
<p>3 Tage Präsenz - 1.790 € Online - 1.650 €</p>			

Training	Beschreibung	Inhalte	Zielgruppe
<p><b>Lean Management „to go“</b></p> <p>Grundlagen Lean Management in nur einem Tag</p> <p>1 Tag Präsenz - 650 € Online - 590 €</p>	<p>Lean Experte wird man nicht über Nacht. Aber in nur einem Tag kann man bereits sehr viel zu dem Thema mitnehmen. Neben den wesentlichen Grundlagen und Begrifflichkeiten besprechen wir Vorgehensweisen, um Wertschöpfung und Verschwendung im Unternehmen zu erkennen. Mit den geeigneten Methoden &amp; Werkzeugen können Sie Potenziale in Unternehmensabläufen richtig einschätzen und optimieren. Lassen Sie sich für den eigenen Alltag im Unternehmen inspirieren sowie motivieren, sich eingehender mit dem Thema Lean Management zu beschäftigen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Theoretische Grundlagen kompakt</li> <li>▪ Ansätze &amp; Methoden, um Lean Prinzipien zu verstehen und anzuwenden, z.B. Toyota Produktionssystem (TPS), Wertschöpfung &amp; Verschwendung, die 5 S – Methode</li> <li>▪ Kaizen &amp; KVP – der kontinuierliche Verbesserungsprozess</li> <li>▪ Der PDCA-Zyklus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fach- und Führungskräfte aus allen Bereichen</li> <li>▪ Projektmanager, Qualitätsmanager, Verwaltungsangestellte</li> <li>▪ angehende Prozessmanager oder Lean Beauftragte</li> </ul>
<p><b>Lean Management „Basics“</b></p> <p>Lean Management verstehen und anwenden</p> <p>3 Tage Präsenz - 1.790 € Online - 1.650 €</p>	<p>Lean Management ist eine Philosophie, die verinnerlicht und gelebt werden möchte - von der Unternehmensführung bis zum letzten Mitarbeitenden. Das Training vermittelt Ihnen diese Philosophie sowie wesentliche Grundlagen und Prinzipien des Lean Managements. Sie lernen, wie Sie Verschwendungen in Ihren Abläufen erkennen und welche Maßnahmen Sie zur Vermeidung daraus ableiten. Außerdem sprechen wir darüber, wie Sie die Kundenbedürfnisse in den Fokus rücken und wie Sie den Lean-Gedanken an Ihre Mitarbeitenden weiter tragen können.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Theoretische Grundlagen kompakt</li> <li>▪ Ansätze &amp; Methoden, um Lean Prinzipien zu verstehen und anzuwenden, z.B. Toyota Produktionssystem (TPS), Wertschöpfung &amp; Verschwendung, die 5 S – Methode</li> <li>▪ Kaizen &amp; KVP – der kontinuierliche Verbesserungsprozess, PDCA-Zyklus</li> <li>▪ Kundenorientierte Prozessanalyse &amp; Gestaltung</li> <li>▪ Problemlösungstechniken</li> <li>▪ Fehlerkultur etablieren</li> <li>▪ Lean Management erfolgreich &amp; nachhaltig umsetzen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fach- und Führungskräfte aus allen Bereichen</li> <li>▪ Projektmanager, Qualitätsmanager, Verwaltungsangestellte</li> <li>▪ angehende Prozessmanager oder Lean Beauftragte</li> </ul>

Training	Beschreibung	Inhalte	Zielgruppe
<p><b>Change-Management „to go“</b></p> <p>Grundlagen Change-Management in nur einem Tag</p> <p>1 Tag Präsenz - 650 € Online - 590 €</p>	<p>Worum geht es beim Change-Management und worauf ist bei der Planung und Gestaltung von Veränderungen im Unternehmen zu achten? Lernen Sie in diesem Kompaktseminar die wichtigsten Basics und Methoden in nur einem Tag kennen. Erkennen und vermitteln Sie allen Beteiligten die Chancen, die ein Change mit sich bringt, um die angestrebten Veränderungen zu einem nachhaltigen Erfolg zu führen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Theoretische Grundlagen kompakt</li> <li>▪ Betroffene zu Beteiligten machen</li> <li>▪ Stakeholder Analyse</li> <li>▪ Persönlichkeitstypen</li> <li>▪ Umgang mit Widerständen</li> <li>▪ Commitment erzielen</li> <li>▪ Change-Konzept erstellen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fach &amp; Führungskräfte</li> <li>▪ Projektmanager /- Leitende</li> <li>▪ Prozessmanager &amp; - Verantwortliche</li> <li>▪ Personalreferenten, Leitende und Mitarbeitende mit Kommunikations-tätigkeiten</li> </ul>
<p><b>Change richtig einleiten und begleiten</b></p> <p>Change-Management als Erfolgstreiber von Veränderungen im Unternehmen</p> <p>2 Tage Präsenz - 1.270 € Online - 1.150 €</p>	<p>Egal, ob Sie Projekte in ihrem Unternehmen planen, umstrukturieren möchten oder sonstige Veränderungen anstreben – es sind stets Menschen involviert, die von diesem Vorhaben betroffen sind. Mit einem zielgerichteten Change-Management gelingt es Ihnen, diese Menschen bestmöglich in diesen Prozess einzubinden. Lernen Sie neben den Grundlagen auch bewährte Werkzeuge und Methoden kennen, um Veränderungsprozesse im Unternehmen strategisch zu planen und durch ein ganzheitliches Change-Management ebenso effektiv wie nachhaltig umzusetzen. Entwickeln Sie Ideen, Ihre Mitarbeiter zum Mitwirken zu motivieren, um Ihr Unternehmen zukunftsfähig zu machen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Theoretische Grundlagen</li> <li>▪ Betroffene zu Beteiligten machen</li> <li>▪ Stakeholder Analyse</li> <li>▪ Persönlichkeitstypen</li> <li>▪ Umgang mit Widerständen</li> <li>▪ Zeitgemäße Führungs- &amp; Fehlerkultur</li> <li>▪ Konfliktmanagement (präventiv und korrektiv)</li> <li>▪ Commitment erzielen</li> <li>▪ Veränderungen zielgerichtet kommunizieren</li> <li>▪ Change-Konzept erstellen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fach &amp; Führungskräfte</li> <li>▪ Projektmanager /- Leitende</li> <li>▪ Prozessmanager &amp; - Verantwortliche</li> <li>▪ Personalreferenten, Leitende und Mitarbeitende mit Kommunikations-tätigkeiten</li> </ul>

Training	Beschreibung	Inhalte	Zielgruppe
<p><b>Gesund führen</b></p> <p>Menschen ein Umfeld schaffen, in dem sie gerne arbeiten</p>	<p>Bei Gesundheit in Verbindung mit Führungsverantwortung geht es längst nicht mehr nur um Arbeitssicherheit und Ergonomie am Arbeitsplatz. Die mentale Gesundheit, die sich auch auf das körperliche Wohlbefinden auswirken kann, gewinnt immer mehr an Bedeutung. Spätestens bei erhöhten Krankenständen muss man sich als Führungskraft damit auseinandersetzen, wie man ein Arbeitsumfeld gewährleisten kann, in dem Mitarbeitende sich wohl fühlen und frei entfalten können.</p> <p>Gesunde und motivierte Mitarbeitende sind von unschätzbarem Wert für ihr Unternehmen und dessen Erfolg.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Führungsverständnis heute   Leitbild</li> <li>▪ Motivationskiller – Warum sehnen Mitarbeitende das Wochenende herbei?</li> <li>▪ Reflexion der geltenden Führungskultur und des eigenen Führungsstils</li> <li>▪ Ängste erkennen und nehmen</li> <li>▪ Mehr Resilienz für alle</li> <li>▪ Teamkultur, das „Wir-Gefühl“ stärken</li> <li>▪ Feedback – Der Balanceakt zwischen Kritik und Wertschätzung</li> <li>▪ Mitarbeitende fordern &amp; fördern,</li> <li>▪ Den richtigen Spielraum geben</li> <li>▪ Kontrolle ist gut, Vertrauen ist besser</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Führungskräfte</li> <li>▪ Angehende Führungskräfte</li> </ul>
<p>2 Tage</p> <p>Präsenz - 1.270 €</p> <p>Online - 1.150 €</p>			
<p><b>Führung heute</b></p> <p>Zeitgemäße Führung in Zeiten von New Work</p>	<p>Von <b>HR</b> zu <b>People and Culture</b>. Der Begriff „Human Resources ist nicht mehr zeitgemäß – das Führungsverständnis befindet sich im Wandel und somit die gesamte Führungskultur. In diesem Seminar diskutieren wir die Anforderungen an eine moderne Führung und leiten daraus Leitbilder ab.</p> <p>Unter Berücksichtigung Ihrer Persönlichkeit reflektieren Sie ihren eigenen Führungsstil und erkennen Potenziale für Ihre Selbstführung und ihr zukünftiges Führungsleitbild. Sie vertiefen Ihre Kommunikationsfähigkeiten und arbeiten an Ihrer Souveränität in verschiedenen (Gesprächs-) Situationen. Erarbeiten Sie die Voraussetzungen, die Sie und Ihre Mitarbeitenden weiterbringen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Führungsverständnis heute   Leitbild</li> <li>▪ Führungsstil &amp; Führungseffizienz</li> <li>▪ Reflexion des eigenen Führungsstils</li> <li>▪ Persönlichkeitstypen</li> <li>▪ Zieldefinitionen</li> <li>▪ Gespräche gezielt vorbereiten</li> <li>▪ Aktiv zuhören</li> <li>▪ Wertschätzendes Feedback geben</li> <li>▪ Kritik konstruktiv äußern</li> <li>▪ Faire Beurteilungen erstellen</li> <li>▪ Selbstführung</li> <li>▪ Mitarbeitende fordern &amp; fördern,</li> <li>▪ Den richtigen Spielraum geben</li> <li>▪ Kontrolle ist gut, Vertrauen ist besser</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Führungskräfte</li> <li>▪ Angehende Führungskräfte</li> </ul>
<p>3 Tage</p> <p>Präsenz - 1.790 €</p> <p>Online - 1.650 €</p>			

Training	Beschreibung	Inhalte	Zielgruppe
<p><b>Die Kunst der Kommunikation</b></p> <p>Zielgerichtete Kommunikation &amp; Gesprächsführung</p> <p>2 Tage Präsenz - 1.270 € Online - 1.150 €</p>	<p>„<b>Kommunikation ist alles</b>“ – Erfahren Sie in diesem Training die Grundmerkmale sowie Erfolgsfaktoren der Kommunikation als die Schlüsselkompetenz schlechthin.</p> <p>Lernen Sie, wie Sie Gespräche in verschiedenen Situationen zielgerichtet vorbereiten und souverän führen. Reflektieren Sie Ihren eigenen Kommunikationsstil und profitieren Sie in allen Lebensbereichen von Ihren verbesserten Kommunikationsfähigkeiten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Grundmerkmale der Kommunikation</li> <li>▪ 4-Ohren-Modell</li> <li>▪ Gespräche gezielt vorbereiten</li> <li>▪ „Richtig fragen“</li> <li>▪ Kritik konstruktiv äußern</li> <li>▪ den eigenen Kommunikationsstil reflektieren</li> <li>▪ Aktiv zuhören</li> <li>▪ „Klartext“ reden</li> <li>▪ Kollegiale Beratung</li> <li>▪ Gekonnt Feedback geben</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fach &amp; Führungskräfte</li> <li>▪ Projektmanager /- Leitende</li> <li>▪ Leitende und Mitarbeitende mit Kommunikations-tätigkeiten</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zielgruppe: Die Themen sind branchenübergreifend aufbereitet, Vorkenntnisse sind hilfreich, aber nicht erforderlich.</li> <li>▪ Diskussionen und Übungen gewährleisten den nachhaltigen Wissenstransfer und die Kurzweiligkeit der Inhalte.</li> <li>▪ Geschult werden im Idealfall maximal 10 Personen, Online-Trainings können auch 1:1 durchgeführt werden (Durchführungsgarantie).</li> <li>▪ Die Trainings können auch Inhouse gebucht werden. Anpassungen oder Kombinationen sind möglich.</li> <li>▪ Preise verstehen sich pro Person zzgl. 19% MwSt.   Im Präsenz-Preis ist Verpflegung enthalten.</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tandem Rabatt: bei Buchung von mindestens zwei Teilnehmenden wird jeweils ein Rabatt von 15% gewährt – Inhouse Trainings rechnen sich bereits ab vier Teilnehmenden.</li> <li>▪ Beachten Sie auch etwaige Fördermöglichkeiten für Weiterbildungsmaßnahmen. Z.B. verfolgt das Förderprogramm Kompetenz durch Weiterbildung (KdW) das Ziel, kleinen und mittleren Unternehmen (KMU) im Saarland einen Anreiz zur Teilnahme an Weiterbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen für ihre Beschäftigten zu geben und damit einen Beitrag zum Erhalt der Leistungs- und Wettbewerbsfähigkeit saarländischer KMU zu leisten. Infos unter: <a href="https://fitt.de/kdw">https://fitt.de/kdw</a>.</li> </ul>		